



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У НЕГОТИНУ
Су I-1 бр. 26/25
11.09.2025. године
НЕГОТИН
Трг Стевана Мокрањца 1

На основу члана 53. став 1. и 2. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“,бр.10/23), члана 40 – 47. и члана 57 - 69. Закона о спречавању корупције („Сл.гласник РС“,бр. 35/19, 88/19, 11/21- аутент.тумачење, 94/21 и 14/22), члана 4. став 5. Закона о судијама (“Сл.гласник РС“,бр. 10/23), тачке 4.5. Етичког кодекса судија („Сл.гласник РС,бр. 96/10 и 90/21), члана 25, 25а, 26, 28, 29, 30, 30а, 31, 107, 108, 109 и 110. Закона о државним службеницима („Сл.гласник РС“,бр. 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07, 116/08, 104/09 и 99/14, 94/17, 95/18, 157/20, 142/22, 13/25- одлука УС и 19/25), одредбе члана 49. и члана 50. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 91/19 и 92/23), члана 6. Судског пословника („Сл. гласник РС“ бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 113/15, 39/16, 56/16, 77/16, 16/18, 78/18, 43/19, 93/19 и 18/22) и одредби члана 17, 18. и члана 20. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима, („Сл. гласник бр.“ 2/19 и 67/21), председник Основног суда у Неготину, судија Дарко Прстић, доноси

П Р А В И Л Н И К

О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА У ОСНОВНОМ СУДУ У НЕГОТИНУ

Овим Правилником ближе се уређују интерна правила поступања у Основном суду у Неготину која се односе на спречавање сукоба интереса и управљање сукобом интереса, а посебно на поверљиво саветовање, пријављивање поклона, пријављивање приватног интереса, поступању у случају повреде правила о спречавању сукоба интереса, надзор над применом и извештавање о примени овог Правилника и друга питања од значаја за управљање сукобом интереса у суду.

I

Члан 1.

Овај Правилник примењује се на све судије, судије поротнике, државне службенике и намештенике у Основном суду у Неготину (у даљем тексту:запослени).

Члан 2.

Судија је дужан да јавни интерес не подреди приватном, да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе, да ствара и одржава поверење грађана и да савесно и одговорно обавља судијску функцију.

Судија не сме бити зависан од лица која би могла да утичу на његову непристрасност, нити да користи јавну функцију зарад стицања било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

Судији је забрањено да употреби, ради стицања користи или погодности себи или другом или наносење штете другом, информације до којих дође на јавној функцији, ако нису доступне јавности.

Члан 3.

Сукоб интереса је ситуација у којој судија има приватни интерес који утиче или може да утиче или изгледа као да утиче на обављање јавне функције.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за судије или повезано лице.

Члан 4.

Судија је дужан да, приликом ступања на дужност и током вршења јавне функције, без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, писмено обавести претпостављеног и Агенцију за спречавање корупције (у даљем тексту: Агенција) о сумњи у постојање сукоба интереса или о сукобу интереса који он или са њим повезано лице има.

Судија је дужан да прекине поступање у предмету у којем постоји сумња у сукоб интереса, изузев ако постоји опасност од одлагања.

Агенција даје мишљење о томе да ли постоји сукоб интереса у року од 15 дана од дана пријема обавештења судије.

Ако судија тражи мишљење о постојању сукоба интереса у поступку јавних набавки, Агенција даје мишљење о томе у року од 8 дана.

Агенција може да позове јавног функционера – судију и тражи да достави потребне податке, у циљу прибављања информација о постојању сукоба интереса из става 1. и 4. овог члана.

Ако Агенција утврди да постоји сукоб интереса из става 1. и 4. овог члана о томе обавештава судију и орган у коме он врши функцију и предлаже мере за отклањање сукоба интереса.

Одредбе става 1. и 6. овог члана не искључују примену одредби о изузећу прописаних другим законима.

Члан 5.

Агенција покреће по службеној дужности поступак у коме одлучује о постојању сукоба интереса, у року од две године од дана сазнања за постојање поступања или непоступања јавног функционера које је изазвало сумњу у сукоб интереса.

Поступак из става 1. овог члана не може се покренути или окончати, ако је од поступања или непоступања јавног функционера које је изазвало сумњу у сукоб интереса протекло пет година.

Агенција може да покрене поступак и по пријави физичког или правног лица.

Члан 6.

Ако јавни функционер Агенције уочи постојање сукоба интереса или могућност да до њега дође, дужан је да о томе одмах писмено обавести веће Агенције, које даје мишљење да ли постоји сукоб интереса.

Члан 7.

Судија не може да обавља други посао или делатност.

Судија не може бити на функцији у другом органу Републике Србије, органу Аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе, градске општине или јавној служби, јавним предузећима и другим правним лицима чији је оснивач или члан Република Србија, Аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе или градска општина, члан политичке странке, нити политички деловати на други начин, бавити се јавним или приватним плаћеним послом, нити пружати правну услугу или давати правни савет уз накнаду.

Изузетно из става 1. овог члана, судија може бити члан Управног одбора и Програмског савета Правосудне академије, у складу са законом који уређује Правосудну академију.

За судијском функцијом неспојиви су и друга функција, посао или приватни интерес који су супротни достојанству, односно нарушавају углед и независност судије.

Етички одбор, одлучује која је функција, посао или приватни интерес, у супротности са достојанством и независности судије и штетни по углед судијске функције, на основу етичког кодекса.

Судија може, ван радног времена, да се без посебног одобрења бави наставном, научном и уметничком делатношћу и да буде члан тела за проверу стручности, уз накнаду.

У случају одређеном законом, судија може у току радног времена, да обавља наставну и научну делатност у Правосудној академији.

Судија може, у току радног времена, по одобрењу председника суда да учествује у раду стручног тела образованог у складу са посебним прописом и радне групе за израду закона и другог акта.

Члан 8.

Судија је дужан да писмено обавести Високи савет судства о другој функцији, послу или приватном интересу за које постоји могућност да је неспојив са судијском функцијом.

Обавештење из става 1. овог члана Високом савету судства може да поднесе свако лице.

Високи савет судства покреће и води поступак одлучивања о неспојивости судијске функције са другом функцијом, послом или приватним интересом у складу са актом Високог савета судства.

Високи савет судства обавештава судију, председника суда и председника непосредно вишег суда о постојању неспојивости функције, посла или приватног интереса са судијском функцијом.

Члан 9.

Судија не сме да саветује правна и физичка лица о питањима у вези са јавном функцијом на којој се налази, осим ако је на то обавезан годишњим распоредом послова у оквиру пружања правне помоћи које организује суд.

Члан 10.

Судија подноси, у року од 30 дана од дана избора, постављења или именовања, Агенцији извештај о својој имовини и приходима (у даљем тексту: извештај), имовини и приходима супружника или ванбрачног партнера, као и малолетне деце уколико живе у истом породичном домаћинству, према стању на дан избора, постављења или именовања.

Судија који је по престанку јавне функције одмах поново изабран, именован или постављен, не подноси поново извештај ако нема промене података из претходног извештаја, или је дужан да о томе обавести Агенцију у року од 30 дана од дана поновног избора, постављења или именовања.

Извештај подноси и лице коме је престала јавна функција, у року од 30 дана од дана престанка јавне функције, према стању на дан престанка јавне функције.

Члан 11.

Ако се имовина или приходи судије битно промене у претходној години, судија подноси Агенцији извештај према стању на дан 31. децембра претходне године, а најкасније до истека рока за подношење годишње пореске пријаве за утврђивање пореза на доходак грађана.

Битна промена постоји када су увећани или умањени имовина или приходи који, према претходном извештају, прелазе просечну годишњу зараду без пореза и доприноса у Републици Србији или кад је промењена структура те имовине.

Лице коме је престала јавна функција дужно је да две године после престанка јавне функције поднесе извештај према стању на дан 31. децембра претходне године, најкасније до истека рока за подношење годишње пореске пријаве за утврђивање пореза на доходак грађана, под условом да су имовина и приходи битно промењени у односу на претходну годину.

II

Члан 12.

Сукоб интереса је ситуација у којој запослени у Основном суду у Неготину има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на његово поступање у обављању послова његовог радног места, на начин који угрожава јавни интерес.

Приватни интерес запосленог у суду је било каква корист или погодност за државног службеника или са њиме повезано лице.

Државни службеник дужан је да предузме све што је у његовој могућности како би избегао било какву ситуацију сукоба интереса.

Члан 13.

Повезано лице са запосленим у Основном суду у Неготину је супружник или ванбрачни партнер запосленог, сродник по крви у правој линији, а у побочној линији закључно са трећим степеном и сродник по тазбини закључно са другим степеном без обзира да ли је брак престао, као и руководилац и супруга или ванбрачни партнер руководиоца, сродник по крви у правој линији и у побочној линији руководиоца закључно са другим степеном сродства код којег државни службеник обавља додатни рад у складу са Законом о државним службеницима и овим Правилником.

Члан 14.

Државни службеник и намештеник Основног суда у Неготину и са њим повезана лица несмеју тражити, нити примити ствар, право, услугу или било какву другу корист дагу или учињену без одговарајуће накнаде (поклон) за себе или повезана лица, а који утичу, могу утицати или се чини да утичу на непристрасно или професионално обављање дужности, односно који се могу сматрати наградом у вези са вршењем његових дужности, изузев пригодног поклона мање вредности.

Пригодан поклон из става 1. овог члана је поклон који се прима у приликама када се протоколарно или традиционално размењују поклони, а који ни тада не може бити у новцу или хартијама од вредности.

Запослени у суду је дужан да о поклону у вези са обављањем своје дужности обавести државни орган у којем је запослен најкасније наредног радног дана од дана пријема поклона, а државни орган дужан је да води евиденцију о свим поклонима који су примили државни службеници.

Члан 15.

Запослени у суду може, уз писмену сагласност председника суда, ван радног времена да ради за другог послодавца ако додатни рад није забрањен посебним законом или другим прописом, ако не ствара могућност сукоба интереса или не утиче на непристрасност рада државног службеника.

Председник суда о давању писане сагласности из става 1. овог члана одлучује у року од 3 дана од дана достављања захтева запосленог за добијање сагласности.

Сагласност председника није потребна за додатни научно – истраживачки рад, објављивање ауторских дела и раду у културно – уметничким, хуманитарним, спортским и сличним удружењима, али је запослени у суду дужан да о додатном раду обавести председника суда наредног радног дана од дана почетка обављања додатног рада.

Председник суда може забранити рад ако се њиме онемогућава или отежава рад државног службеника, штети угледу државног органа, односно ствара могућност сукоба интереса или утиче на непристрасност рада запосленог у суду.

Члан 16.

Запослени у суду не може да оснује привредно друштво, јавну службу, нити да се бави предузетништвом.

На пренос управљачких права у привредном субјекту на друго лице примењују се прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Запослени у суду дужан је да податке о лицу на које је пренео управљачка права и доказе о њиховом преносу достави руководиоцу.

Члан 17.

Запослени у суду не сме бити директор, заменик или помоћник директора правног лица, а члан управног одбора, надзорног одбора или другог органа управљања правног лица може бити једино ако га именује Влада или други државни орган.

Запослени у суду може да буде члан органа Удружења.

Запослени у суду је дужан да обавести председника суда о чланству у органима правних лица, односно Удружења у року од 5 дана именована у орган.

Члан 18.

Запослени у суду дужан је да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана писмено пријави председнику суда постојање приватног интереса у вези са обављањем одређених послова, односно однос зависности у вези са обављањем одређених послова са

удружењем у чијем органу је члан и да се уздржи од даљих активности које могу угрозити јавни интерес, док председник суда не одреди другог запосленог који ће обављати те послове.

Сматраће се да приватни интерес из става 1. овог члана нарочито постоји ако запослени у суду учествује у пословима надзора или контроле, односно у другим пословима у којима се одлучује о правима и обавезама правних лица или предузетника код којих државни службеник обавља додатни рад или је обављао додатни рад у периоду од две године пре вршења надзора или контроле, односно одлучивања.

Ако председник суда сматра да не постоји однос зависности или приватни интерес из става 1. овог члана који оправдава изузимање запосленог из обављања одређених послова, дужан је да о томе обавести запосленог у року од три дана од дана пријема пријаве из става 1. овог члана, након чега запослени наставља рад на тим пословима.

Кад запослени у суду има сумњу у погледу тога да ли постоји сукоб интереса или могућност прихватања поклона дужан је да о томе у року од три дана затражи мишљење председника суда, а председник суда је дужан да запосленом достави писмени одговор у року од пет дана од дана пријема захтева за мишљење.

Суд је дужан да одреди запосленог који ће бити обучен да:

1. даје савете и смернице другим запосленима и председнику суда у вези са спречавањем сукоба интереса;
2. учествује у припреми Плана интегритета нарочито у делу који се односи на утврђивање послова који су нарочито подложни корупцији, начину њихове контроле и предлагању превентивних мера за смањење корупције;
3. прима обавештења о примљеном поклону и води евиденцију о свим поклонима, пријавама о сукобу интереса и мерама које су предузете ради спречавања сукоба интереса;
4. разматра ефикасност примене правила о сукобу интереса у суду и предлаже мере за њихово унапређење;
5. сачини извештај о управљању сукобом интереса у суду.

Члан 19.

Запослени у Основном суду у Неготину дисциплински су одговорни за повреде дужности из радног односа уколико не поступе у складу са одредбама овог Правилника који регулише сукоб интереса.

Одговорност за кривично дело или прекршај не искључује дисциплинску одговорност.

Члан 20.

Запослени је учинио лакшу повреду дужности из радног односа који се односи на постојање сукоба интереса ако, и то:

1. не обавести или неблаговремено обавести председника суда о примљеном поклону у смислу одредби Правилника овог суда о управљању поклонима;

2. не обавести или неблаговремено обавести председника суда о додатном раду за који је потребна сагласност;
3. ако злоупотреби обавештење о сумњи о постојању корупције;

Запослени је учинио тежу повреду дужности из радног односа који се односи на постојање сукоба интереса ако, и то:

1. ако прими поклон у вези са вршењем послова мимо одредаба Закона о државним службеницима и овог Правилника, прими услуге или користи за себе или друго лице или користи рад у суду ради утицања на остваривање сопствених права или правом повезаних лица;
2. ако уговори додатни рад мимо услова одређених Законом о државним службеницима и овим Правилником;
3. ако преузме дужност директора, заменика или помоћника директора у правном лицу;
4. ако оснује привредно друштво, јавну службу или уколико се бави предузетништвом;
5. ако не пријави интерес који има запослени или с њим повезано лице у вези са одлуком суда у чијем доношењу учествује.

Члан 21.

За лакше повреде дужности из радног односа који се односи на постојање сукоба интереса, запосленом може да се изрекне опомена или новчана казна до 20 % плате за пуно радно време, његове основне плате за месец у коме је новчана казна изречена.

За теже повреде дужности из радног односа који се односи на постојање сукоба интереса, запосленом може да се изрекне:

1. новчана казна од 20 % до 30 % његове основне плате, за месец у коме је новчана казна изречена, у трајању од 6 месеци;
2. одређивање непосредно нижег платног разреда;
3. забрана напредовања од четири године;
4. премештај на радно место у непосредно ниже звање уз одређивање коефицијента у складу са законом којим се уређују плате у државним органима;
5. престанак радног односа.

Новчана казна увек се извршава административним путем.

III

Члан 22.

Основни суд у Неготину, као наручилац у поступку јавне набавке на које се Закон о јавним набавкама примењује, као и на оне набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује, дужан је да предузме све потребне мере како не би дошло до корупције у планирању јавних набавки, у поступку јавне набавке или током извршења уговора о јавној набавци, као и у поступку издавања наручбенице за оне набавке у којима се Закон о јавним набавкама не примењује, како би се корупција правовремено открила и како би учесници у корупцији били кажњени, у складу са Законом о јавним набавкама.

Основни суд у Неготину је посебним актом ближе уредио начин планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци (начин комуникације, правила, обавезе и одговорност лица и организационих јединица), као и поступак, начин планирања и спровођења набавки на које се закон не примењује.

Члан 23.

Основни суд у Неготину је као наручилац дужан да предузме све потребне мере како не би дошло до корупције у планирању јавних набавки, у поступку јавне набавке или током извршења уговора о јавној набавци, како би се корупција правовремено открила, како би биле отклоњене или умањене штетне последице корупције и како би учесници у корупцији били кажњени у складу са законом.

Сукоб интереса између наручиоца и привредног субјекта обухвата ситуације у којима представници наручиоца који су укључени у спровођење тог поступка или могу да утичу на исход тог поступка, имају директан или индиректан финансијски, економски или други приватни интерес, за који би се могао сматрати да доводи у питање њихову непристрасност и независност у том поступку.

Сукоб интереса у смислу става 2. овог члана нарочито укључује следеће случајеве:

1. ако представник наручиоца учествује у управљању привредног друштва или
2. ако представник наручиоца има више од 1 % удела, односно акција привредног субјекта.

Представником наручиоца у смислу става 2. овог члана нарочито се сматра:

1. руководиоца наручиоца, односно одговорно лице наручиоца, члан управног, извршног или надзорног одбора наручиоца;
2. члан комисије за јавну набавку, односно лице које спроводи поступак јавне набавке.

Привредним субјектом у смислу става 2. овог члана сматра се понуђач, члан групе понуђача и подизвођач.

Став 2. и 3. овог члана примењује се и на повезана лица представника наручиоца из става 4. овог члана, и то лица која су у крвном сродству у правој линији, побочном сродству закључно са трећим степеном сродства, тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, односу усвојитеља и усвојеника, браку, без обзира да ли је брак престао или није, ванбрачној заједници или односу старатеља и штићеника.

Представник наручиоца из става 4. овог члана дужан је да се изузме из поступка јавне набавке уколико у било којој фази тог поступка дође до сазнања о постојању сукоба интереса.

Након отварања понуда или пријава, представник наручиоца из става 4. тачка 2. овог члана потписује изјаву о постојању или непостојању сукоба интереса.

IV

Члан 24.

Интерни и јавни конкурс за заснивање радног односа у Основном суду у Неготину спроводи конкурсна комисија која има непаран број чланова, а најмање три.

Конкурсна комисија именује се пре него што се огласи интерни, односно јавни конкурс.

Именовањем чланова комисије, истовремено се могу именовати и заменици чланова комисије.

Члан 25.

Ако се попуњава извршилачко радно место или прима приправник, председника и остале чланове комисије именује решењем председник суда, водећи при томе рачуна да један њен члан буде државни службеник који је претпостављен државном службенику на радном месту које се попуњава.

Члан комисије може бити државни службеник из истог или другог органа или стручњак за област у којој се обављају послови радног места које се попуњава.

Члан 26.

Пошто прегледају пријаве на конкурс, чланови комисије дужни су да дају писане изјаве о томе да ли они или с њима повезана лица имају приватни интерес везан за спровођење конкурса.

Члан комисије код кога постоји сукоб интереса, изузима се из комисије, а заменик члана наставља рад у комисији. Ако сукоб интереса постоји и код заменика члана, именује се нови члан комисије.

Члан 27.

Председник суда подноси извештај о управљању сукобом интереса.

Извештај из става 1. овог члана чини саставни део годишњег извештаја о раду суда.

Извештај обавезно садржи: податке о броју поклона које су примили запослени; броју датих сагласности и одбијених захтева запослених за обављање додатног рада; броју пријава приватног интереса; броју пријава у случајевима сумње на постојање сукоба интереса и броју и врстама мера које су предузете ради спречавања и санкционисања сукоба интереса и предлог мера и активности које је могуће предузети у циљу унапређења постојеће ситуације.

Члан 28.

Судије и запослени у Основном суду у Неготину дужни су да се у свом раду придржавају одредби овог Правилника.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу и почиње да се примењује у року од 8 дана од дана објављивања на огласној табли суда.

**ПРЕДСЕДНИК
ОСНОВНОГ СУДА У НЕГОТИНУ**

Дарко Прстић